

2023 年度四川省乐至县蟠龙镇卫生院  
单位决算

# 目录

公开时间：2024 年 8 月 27 日

第一部分 单位概况 .....	1
一、主要职责 .....	1
二、机构设置 .....	1
第二部分 2023 年度单位决算情况说明 .....	2
一、收入支出决算总体情况说明 .....	2
二、收入决算情况说明 .....	2
三、支出决算情况说明 .....	3
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	3
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	4
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	6
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....	8
九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	9
十、其他重要事项的情况说明 .....	9
第三部分 名词解释 .....	11
第四部分 附件 .....	14
第五部分 附表 .....	28
一、收入支出决算总表 .....	28
二、收入决算表 .....	28
三、支出决算表 .....	28
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	28
五、财政拨款支出决算明细表 .....	28
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	28
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	28
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	28
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	28
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	28
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	28
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	28
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	28

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

为辖区内的居民提供基本医疗服务及基本公共卫生服务。

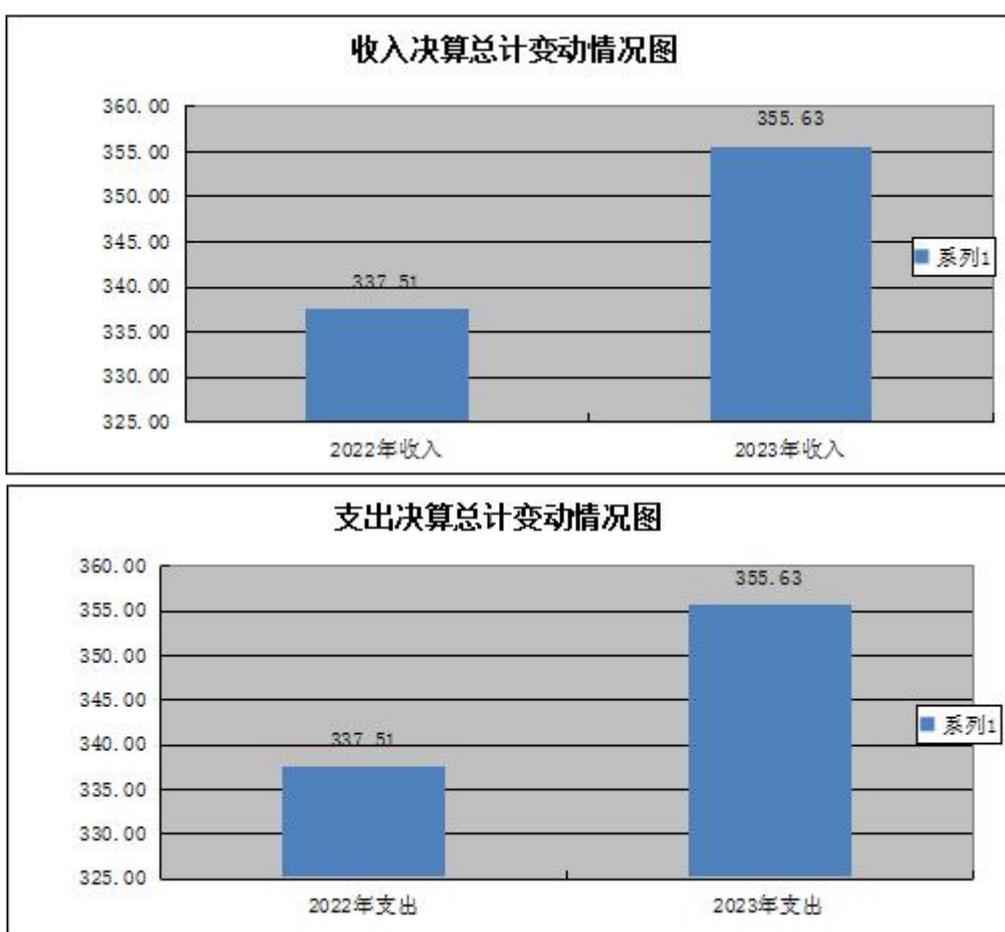
## 二、机构设置

乐至县蟠龙镇卫生院，属于乐至县卫生健康局部门下属的二级预算单位，下设独立编制机构 1 个，其中行政机构 0 个，参照公务员法管理的事业机构 1 个，其他事业机构 0 个。

## 第二部分 2023 年度单位决算情况说明

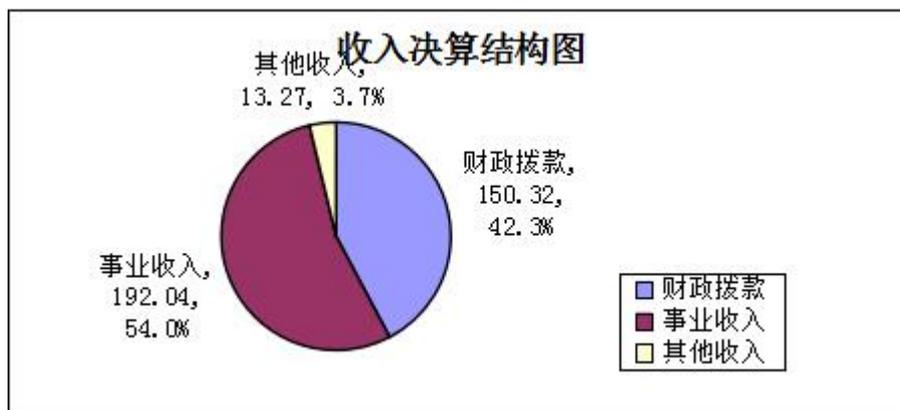
### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 355.63 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 18.12 万元，增长 5.4%。主要变动原因是当年财政拨人员经费，包括养老保险、职业年金、住房公积金。



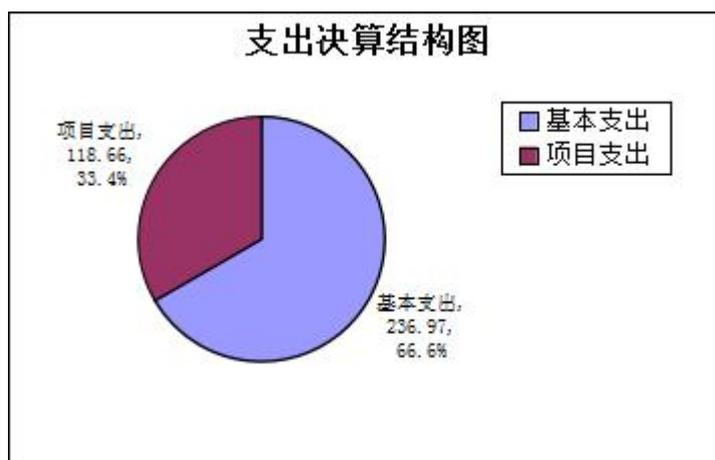
### 二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 355.63 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 150.32 万元，占 42.3%；事业收入 192.04 万元，占 54.0%；其他收入 13.27 万元，占 3.7%。



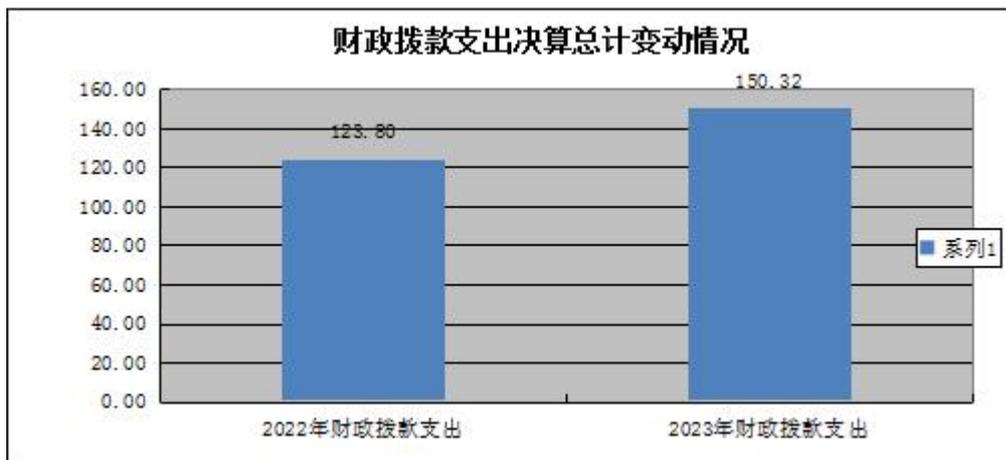
### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 355.63 万元，其中：基本支出 236.97 万元，占 66.6%；项目支出 118.66 万元，占 33.4%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 150.32 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 26.52 万元，增长\*\*%。主要变动原因是当年财政拨人员经费，包括养老保险、职业年金、住房公积金。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

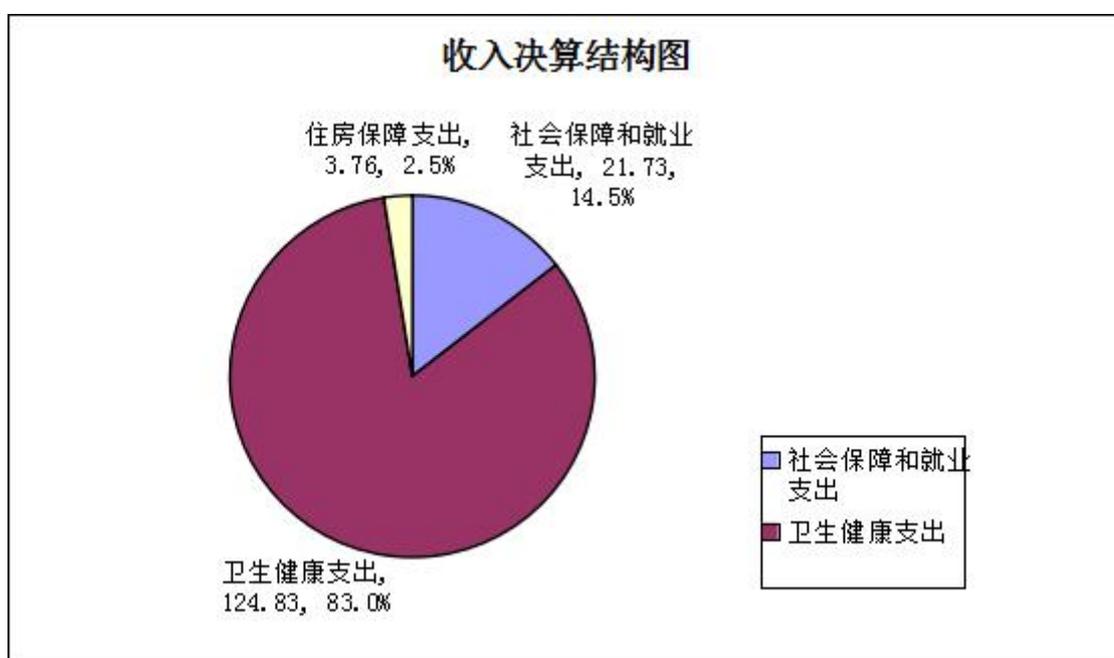
### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 150.32 万元，占本年支出合计的 42.3%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 26.52 万元，增长 21.4%。主要变动原因是支付往年养老保险、职业年金、住房公积金。



## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 150.32 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出 0 万元，占 0.0%；教育支出 0 万元，占 0.0%；科学技术支出 0 万元，占 0.0%；文化旅游体育与传媒支出 0 万元，占 0.0%；社会保障和就业支出 21.73 万元，占 14.5%；卫生健康支出 124.83 万元，占 83.0%；住房保障支出 3.76 万元，占 2.5%。



## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 150.32，完成预算 100%。其中：

1. 社会保障和就业（类）208（款）05（项）05：支出决算为 18.9 万元，完成预算 100%，社会保障和就业（类）208（款）05（项）06：支出决算为 2.83 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2. 卫生健康（类）210（款）03（项）02：支出决算为 5.05 万元，卫生健康（类）210（款）03（项）99：支出决算为 35.51 万元，卫生健康（类）210（款）04（项）08：支出决算为 65.34 万元，卫生健康（类）210（款）04（项）09：支出决算为 12.76 万元，卫生健康（类）210（款）11（项）02：支出决算为 6.17 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 住房保障支出（类）221（款）02（项）01：支出决算为 3.76 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 31.67 万元，其中：

人员经费 31.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 0 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

2023 年度一般公共预算财政拨款项目支出 118.65 万元，其中：

人员经费 52.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 66.64 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## **七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 100.0%，较上年度持平，增长/下降 0.0%。决算数与预算数持平的主要原因是财政拨款无“三公”经费计划。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0.0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0.0%；公务接待费支出决算 0 万元，

占 0.0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100.0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0.0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 100.0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0.0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 100.0%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0.0%。其中：

国内公务接待支出 0 万元。国内公务接待 0 批次，0 人次，共计支出 0 万元。

外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次，共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2023 年度，乐至县蟠龙镇卫生院属于财政补助的事业单位，无机关运行经费。

### （二）政府采购支出情况

2023 年度，乐至县蟠龙镇卫生院政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，乐至县蟠龙镇卫生院共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备（不含车辆）0台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2023 年度预算编制阶段，组织对基本公共卫生服务专项工作、基本药物制度补助资金、疫情防控工作经费、乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程 4 个项目开展了预算事前绩效评估，对 4 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 4 个项目开展

绩效监控，组织对 4 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如...（二级预算单位事业收入情况）等。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。如...（二级预算单位经营收入情况）等。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是...（收入类型）等。

5. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金  
额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 社会保障和就业（类）208（款）05（项）05：指机关事业单位基本养老保险缴费支出；社会保障和就业（类）208（款）05（项）06：指机关事业单位职业年金缴费支出。

10. 卫生健康（类）210（款）03（项）02: 指乡镇卫生院。卫生健康（类）210（款）04（项）08: 指基本公共卫生服务；卫生健康（类）210（款）04（项）09: 指重大公共卫生服务；卫生健康（类）210（款）11（项）02: 指事业单位医疗；卫生健康（类）210（款）99（项）99: 指其他卫生健康支出。

11. 住房保障（类）211（款）02（项）01: 指住房公积金。

12. 基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

13. 项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

14. 经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

15. “三公”经费: 指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费: 为保障行政单位（含参照公务员法

管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第四部分 附件

## 部门预算项目支出绩效自评报告（2023 年度）

### 2023 年乐至县蟠龙镇卫生院

### 项目支出绩效自评报告

### （基本公共卫生服务专项工作）

## 前 言

### 一、项目基本情况

#### （一）概况

#### 1. 立项背景及目的

我院是乐至县卫生健康局下面的一所基层医疗卫生机构,承担着本辖区内的基本医疗、基本公共卫生服务和村卫生室建设等服务,保证辖区内的人民群众身体健康。

#### 2. 预算资金来源及使用情况

我院在 2023 年对基本公共卫生的地方病监测、麻风病可疑线索报告、传染病和突发事件、居民规范化电子健康档案、高血压患者基层规范管理、2 型糖尿病患者基层规范管理、65 岁以上老年人健康管理、严重精神障碍患者健康管理、肺结核患者管理、居民健康教育、儿童预防接种、儿童系统管理、孕产妇管理、卫生监督协管、老年人中医、儿童中医、健康教育,对以上的项目实行了足额预算。

#### 3. 实施情况（项目完成情况）

我院在 2023 年对基本公共卫生的地方病监测、麻风病可疑线索报告、传染病和突发事件、居民规范化电子健康档案、高血压患者基层规范管理、2 型糖尿病患者基层规范管理、65 岁以上老年人健康管理、严重精神障碍患者健康管理、肺结核患者管理、居民健康教育、儿童预防接种、儿童系统管理、孕产妇管理、卫生监督协管、老年人中医、儿童中医、健康教育，在 2023 年对以上的各个项目圆满完成了工作任务和足额使用了项目资金。

#### 4. 组织及管理（项目组织、管理流程及实际执行情况）

基本公共卫生服务由本院公共卫生科每季度进行考核发放，进行考核后由分管院长、院长审核后，由财务发放。专项经费纳入单位财务统一管理，单独核算，确保专款专用；建立健全物资的登记管理使用等基础台账资料，确保会计凭证能够真实、正确、完整、及时地反映专项资金使用情况。

#### （二）绩效目标

对传染病和突发事件、居民规范化电子健康档案、慢性病规范管理、65 岁以上老年人健康管理、严重精神障碍患者健康管理、肺结核患者管理、居民健康教育、预防接种、孕产妇管理、卫生监督协管、老年人中医、儿童中医、健康素养与促进等按公共卫生服务要求完成任务进行绩效目标考核。

### 二、绩效自评工作情况

#### （一）自评工作组织领导

组 长：王峻

副组长：廖勇 曾玉根

成 员：谢晓玲 杨盛坤 黄娟

## （二）自评方式、方法、重点等

对照上级拨款和向下发放时间考核时间进行自评，对考核分值依据进行确定查看，对发放情况及发放后的反馈进行自查。

## 三、评价结论

我院对上级拨款按时考核发放，未出现截留滞留资金情况，考核自评分 92 分。等级评价为优。

## 四、绩效分析

我院根据上级拨款严格进行绩效考核发放，未出现差异。

## 五、主要经验及做法、存在的问题和建议

### （一）主要经验及做法

- 1、落实责任，严格要求公共卫生科进行绩效考核。
- 2、严格审查，进行绩效考核后由分管院长、院长进行审查，合格签字后才进行发放。

### （二）存在的问题

- 1、上级拨款不及时导致村医经常询问，认为医院滞留资金。

- 2、乡村医生普遍年龄偏大，对于电脑的使用有困难。
- 3、拨付资金短缺，不足以满足我院基本公共卫生服务工作的开展，增加我院的资金压力。

### （三）建议和改进措施

- 1、建议上级及时并足额拨付相关经费。
- 2、做好资金解释工作。
- 3、招聘年轻的乡村医生。

# 2023年乐至县蟠龙镇卫生院

## 项目支出绩效自评报告

### (基本药物制度补助资金)

#### 前 言

#### 一、项目基本情况

##### (一) 概况

##### 1. 立项背景及目的

我院是乐至县卫生健康局下面的一所基层医疗卫生机构,承担着本辖区内的基本医疗、基本公共卫生服务和村卫生室建设等服务,保证辖区内的人民群众身体健康。

##### 2. 预算资金来源及使用情况

(1) 基层基药补助。对乐至县蟠龙镇卫生院取消药品加成进行专项补助,保证卫生院医疗服务正常运行。按照国家确定标准,定向定额补助,保证卫生院医疗卫生服务正常运行,根据川财社(2010)15号、川办发(2011)10号,对蟠龙镇卫生院各项支出按照国家标准,定向定额补助,实行预算。

(2) 村卫生室实施基药。对村卫生室取消药品加成进行专项补助,该项目的开展有效缓解了我区居民看病难、看病贵的问题,有效保障了我区居民的健康。按照国家确定标准,定向定额补助,保证村医疗卫生服务正常运行,实行了定额

预算。

### 3. 实施情况（项目完成情况）

（1）基层基药补助。对蟠龙镇卫生院取消药品加成进行专项补助，保证卫生院医疗服务正常运行。按照国家确定标准，定向定额补助，保证卫生院医疗卫生服务正常运行。根据川财社（2010）15号、川办发（2011）10号，对蟠龙镇卫生院各项支出按照国家标准，定向定额补助，在2022年对蟠龙镇卫生院实行了药品100%的零利润、100%的网上采购和100%集中将药品款交到了卫生健康局的集中支付中心账户，圆满完成了工作目标和足额使用了项目资金。

（2）村卫生室实施基药。对村卫生室取消药品加成进行专项补助，保证村医疗卫生服务正常运行。按照国家确定标准，定向定额补助，保证村医疗卫生服务正常运行，在2022年对蟠龙镇辖区的村卫生室的管理和监督下：各村卫生室实行了药品100%的零利润、100%的网上采购和100%的将药品款交到了蟠龙镇卫生院账户，圆满完成了工作目标，足额的将项目资金发放到了各个村卫生室。

### 4. 组织及管理（项目组织、管理流程及实际执行情况）

村卫生室基本药物由本院医保科负责考核发放。进行考核后由分管院长、院长审核后，由财务发放。专项经费纳入单位财务统一管理，单独核算，确保专款专用；建立健全物

资的登记管理使用等基础台账资料，确保会计凭证能够真实、正确、完整、及时地反映专项资金使用情况。

## （二）绩效目标

村卫生室实行基本药物补足及村卫生室补助，由医院根据各村每月进行基药采购、报销一般诊疗费用和医保报销额度进行考核发放。

## 二、绩效自评工作情况

### （一）自评工作组织领导

组 长：王峻

副组长：廖勇 曾玉根

成 员：谢晓玲 杨盛坤 黄娟

### （二）自评方式、方法、重点等

对照上级拨款和向下发放时间考核时间进行自评，对考核分值依据进行确定查看，对发放情况及发放后的反馈进行自查。

## 三、评价结论

我院对上级拨款按时考核发放，未出现截留滞留资金情况，考核自评分 93 分。等级评价为优。

## 四、绩效分析

我院根据上级拨款严格进行绩效考核发放，未出现差异。

## 五、主要经验及做法、存在的问题和建议

### （一）主要经验及做法

- 1、落实责任，严格要求医保科进行绩效考核。
- 2、严格审查，进行绩效考核后由分管院长、院长进行审查，合格签字后才进行发放。

### （二）存在的问题

- 1、上级拨款不及时导致村医经常询问，认为医院滞留资金。
- 2、年初实施方案不完善。

### （三）建议和改进措施

- 1、建议上级及时并足额拨付相关经费。
- 2、完善实施方案。

# 2023年乐至县蟠龙镇卫生院

## 项目支出绩效自评报告

### （疫情防控工作经费）

#### 前 言

#### 一、项目基本情况

##### （一）概况

##### 1. 立项背景及目的

我院是乐至县卫生健康局下面的一所基层医疗卫生机构，承担着本辖区内的基本医疗、基本公共卫生服务和村卫生室建设等服务，保证辖区内的人民群众身体健康。

##### 2. 预算资金来源及使用情况

内防反弹、外防输入，落实好重点场所、重点人群的防控措施，持续强化医疗机构院感防控，坚决把防控工作做实做细，经费主要用于医疗卫生机构开展疫情防控工作所需的防护、诊断和治疗专用设备、新冠疫苗接种及抢救设备以及快速诊断试剂采购。

##### 3. 实施情况（项目完成情况）

督促疫情防控资金专款专用，为防控工作提供经费保障，满足防控急需，购买新冠疫苗抢救设备和防护用品等。规范疫情防控专项资金的使用管理工作，严格落实有关专项

资金管理使用文件精神，严格按照经费支出范围，合理合规使用资金。

#### 4. 组织及管理（项目组织、管理流程及实际执行情况）

对于疫情防控资金进行考核后由分管院长、院长审核后，方可开支。专项经费纳入单位财务统一管理，确保专款专用；建立健全物资的登记管理使用等基础台账资料，确保会计凭证能够真实、正确、完整、及时地反映专项资金使用情况。

##### （二）绩效目标

疫情防控资金，由医院根据疫情需要进行转款专用。

## 二、绩效自评工作情况

### （一）自评工作组织领导

组 长：王峻

副组长：廖勇 曾玉根

成 员：谢晓玲 杨盛坤 黄娟

### （二）自评方式、方法、重点等

对疫情所有开支，按照相关规定，翻阅原始资料，进行自评，重点查看资金使用合理性。

## 三、评价结论

我院对疫情防控资金合理使用，未出现截留滞留资金情况，考核自评分 91 分。等级评价为优。

#### 四、绩效分析

我院根据上级拨款严格进行绩效考核发放，未出现差异。

#### 五、主要经验及做法、存在的问题和建议

##### （一）主要经验及做法

- 1、落实责任，严格要求各科室进行绩效考核。
- 2、严格审查，根据要求进行绩效考核。

##### （二）存在的问题

疫情期间一些必须物资短缺，疫情工作紧急，一些物资未能及时入库房，而是直接使用。

##### （三）建议和改进措施

完善疫情物资出入库管理。

# 2023 年乐至县蟠龙镇卫生院

## 项目支出绩效自评报告

### （乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程）

#### 前 言

#### 一、项目基本情况

##### （一）概况

##### 1. 立项背景及目的

为满足我院长远发展,修建医疗废物站,配电室等约 50 平方米,打造护士站、中医诊疗区等业务用房约 1420 平方米及消防附属设施。承担着本辖区内的基本医疗、基本公共卫生服务和村卫生室建设等服务,保证辖区内的人民群众身体健康。

##### 2. 预算资金来源及使用情况

2023 年收到乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程资金 0 元。该项目由财政直接拨款给工程项目方。

##### 3. 实施情况（项目完成情况）

该项目 2023 年 9 月 7 日开工,12 月 30 日全面完工,2024 年 1 月 9 日正式投入使用。

##### 4. 组织及管理（项目组织、管理流程及实际执行情况）

对于乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程资金由财政根据修建进度直接拨款给工程项目方。

## （二）绩效目标

乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程资金，由财政局根据工程具体情况进行专款专用。

## 二、绩效自评工作情况

### （一）自评工作组织领导

组 长：王峻

副组长：廖勇 曾玉根

成 员：谢晓玲 杨盛坤

### （二）自评方式、方法、重点等

对乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程资金，按照相关规定，翻阅原始资料，进行自评，重点查看资金使用合理性。

## 三、评价结论

我院对乐至县蟠龙镇卫生院配套设施及综合改造工程资金合理使用，未出现截留滞留资金情况，考核自评分 82 分。等级评价为良。

## 四、绩效分析

我院根据上级拨款严格进行绩效考核发放，未出现差异。

## 五、主要经验及做法、存在的问题和建议

### （一）主要经验及做法

- 1、落实责任，严格要求各科室进行绩效考核。
- 2、严格审查，根据要求进行绩效考核。

### （二）存在的问题

该项目资金未转入单位，由财政直接支付，单位无法留存资金收支等相关资料。

### （三）建议和改进措施

完善项目建设相关资料。

## 第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表